

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ТЭЭЛИНСКАЯ ВЕЧЕРНЯЯ (СМЕННАЯ) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»  
СЕЛА ТЭЭЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
«БАЙ-ТАЙГИНСКИЙ КОЖУУН РЕСПУБЛИКИ ТЫВА»

ПРИКАЗ

от 23 августа 2021г

№ 3

с.Тээли

**О формировании календарного учебного графика МБОУ Тээлинская  
В(С)ОШ, реализующая основные общеобразовательные программы в  
2021-2022 учебном году**

В соответствии с федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020г № 28 «Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и на основании приказа Министерства образования и науки Республики Тыва № 802-д от 23 июня 2020 года «О формировании примерного календарного учебного графика образовательных организаций Республики Тыва, реализующих основные общеобразовательные программы, в 2021-2022 учебном году»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Определить:

- дату начала 2021-2022 учебного года – 1 сентября 2021 года
- продолжительность учебного года 34 или 35 недель для 10-12 класса.
- сроки окончания учебного года для 10-11 классов- 31 мая 2022 года, для 12 класса в соответствии с расписанием государственной итоговой аттестации, утверждаемым Федеральной службой в сфере образования и науки Российской Федерации.

2. Установить следующие сроки и продолжительность каникул:

- осенние каникулы- 30 октября по 7 ноября 2021 года (8 дней)
- зимние каникулы – 30 декабря 2021года по 13 января 2022 года (14 дней)
- весенние каникулы- 26 марта по 3 апреля 2022 года (8 дней)

3. Организовать обучение в 12 «а», 12 «б» классе очной формы обучения в условиях пятидневной учебной недели учебного плана, в 10; 11 «а», 11 «б», 11 «в» классах заочного обучения в сессионном режиме обучения при

обязательном соблюдении гигиенических требований к недельным образовательным нагрузкам.

3.1. Проводить промежуточную аттестацию на уровне среднего общего образования – по полугодиям.

3.2. Обеспечить при принятии локальных актов, затрагивающих права обучающихся и работников школы, в том числе при утверждении календарного графика, учет мнения советов обучающихся, совета родителей, представительных органом обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (профсоюза).

4. Заместителю директора по УВР Конгар-оол Ш.М. осуществлять постоянный контроль за организацией образовательного процесса, в том числе за созданием безопасных условий при реализации образовательных программ школы.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:

С.Д.Сайын- Маадыр